

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ДЕТСКИЙ САД "ЛЯЛЕ" ПГТ. МОЛОДЕЖНОЕ"  
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ул. Пестря, 1, Пгт. Молодежное, Симферопольского района, Республики Крым  
ИНН 9109025120/910901001 ОГРН 1209100012945 ОКПО 45932675

E-mail: dou\_lale@mail.ru

СОГЛАСОВАНА  
Управляющим советом МБДОУ  
"Детский сад "Ляле"  
пгт. Молодежное"  
протокол №1 от 28.10.2021г

УТВЕРЖДЕНА  
Заведующим МБДОУ  
"Детский сад "Ляле"  
пгт. Молодежное"



Ким Р.В.  
22.10.2021г

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
"ДЕТСКИЙ САД "ЛЯЛЕ" ПГТ. МОЛОДЕЖНОЕ  
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
на 2021-2025 годы**

Пгт. Молодежное  
2021

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Основной целью образовательной политики в сфере дошкольного образования является обеспечение гарантий доступного и качественного дошкольного образования, обеспечивающего равные стартовые условия для последующего успешного обучения ребенка в школе.

Программа развития была спроектирована исходя из конкретного анализа исходного состояния детского сада, территориальной специфики (возможности внешнего окружения детского сада), специфики контингента детей, потребности родителей воспитанников, а также с учетом возможных рисков в процессе реализации программы.

Предпосылками к созданию программы развития дошкольного образовательного учреждения на период 2021-2025 гг. послужили изменения в образовательной политике государства - реализация приоритетного национального проекта «Образование» (цифровизации образования, внедрение информационных, дистанционных технологий) Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования,

Целевые установки, обозначенные в этих документах, акцентируют внимание на поддержку семьи, материнства и детства, расширение спектра образовательных услуг, включение в педагогический процесс новых форм дошкольного образования, изменения статуса дошкольных организаций и требований к структуре, условиям и результатам освоения ООП ДО. Современное образовательное учреждение должно не только соответствовать постоянно изменяющимся условиям внешней среды, поддерживая свою конкурентоспособность, но и взаимодействовать с ней, используя образовательно-оздоровительный потенциал социума, привлекая к мероприятиям ДОУ широкие слои заинтересованного населения. Эффективное решение этих задач возможно только в учреждении, готовом работать в инновационном режиме, конкурентоспособном на рынке образовательных услуг.

**Паспорт программы развития**  
**МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное" на 2021-2025 годы**

Наименование программы	Программа развития МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное" на 2021-2025 годы
Разработчики программы	Заведующий МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное Ким Р.В., заместитель заведующего по ВМР Бекирова Е.С.
Координаторы	Ким Руслана Владиславовна, заведующий МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное", Бекирова Екатерина Сергеевна, заместитель заведующего по ВМР.
Исполнители программы	Работники МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное ".

<p>Нормативно - правовая и методическая база для разработки программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</li> <li>2. "Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li> <li>3. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р.</li> <li>4. СанПиН 2.4.3648-20</li> <li>5. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО).</li> <li>6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014</li> <li>7. Устав МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное".</li> </ol>
<p>Срок реализации программы развития</p>	<p>4,5 года (с 2021 по 2025 год)</p>

<p>Основные этапы реализации программы развития</p>	<p><b>2021 г.-2022г.</b> – Организационно - подготовительный этап (создание условий для реализации программы). Организация воспитательно - образовательного процесса в ДОО с учётом ФГОС дошкольного образования</p> <p>создание базы нормативно - правовой документации ДОО в соответствии требованиям;</p> <p>создать условия для осуществления образовательного и оздоровительного процессов в соответствии с требованиями к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. к кадровому обеспечению;</li> <li>2. материально-техническому обеспечению;</li> <li>3. учебно-материальному обеспечению;</li> <li>4. к медико-социальному обеспечению;</li> <li>5. к информационно-методическому обеспечению;</li> <li>6. к психолого-педагогическому обеспечению;</li> <li>7. к финансовому обеспечению.</li> </ol> <p><b>2022г. - 2024г.</b> Коррекционно-развивающий этап (работа по развитию и совершенствованию системы образования и воспитания).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. реализовать мероприятия по основным направлениям, определённым Программой развития;</li> <li>9. обеспечить реализацию мероприятий по проведению мониторинга процесса функционирования ДОО в решении задач развития;</li> <li>10. проводить корректировку мероприятий по реализации Программы развития в соответствии с результатами мониторинга.</li> </ol>
---	---

	<p><b>2024г.- 2025 г. Аналитически - информационный этап</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. провести анализ результатов реализации Программы развития, оценить её эффективность;</li> <li>2. представить аналитические материалы на педагогическом совете ДОО, общем родительском собрании, разместить на сайт ДОО; -определить проблемы и перспективы развития ДОО.</li> </ol>
<p>Цели программы развития</p> <p> «</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное", с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</li> <li>2. Модернизация системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельностью организации.</li> <li>3. Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребенку дошкольного возраста с учетом потребностей и возможностей социума</li> <li>4. Внедрение модели цифровой образовательной среды, дистанционных образовательных технологий.</li> </ol>

<p>Задачи программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.</li> <li>2. Формирование предпосылок у детей к обучению в школе и осуществление преемственности дошкольного и начального обучения.</li> <li>3. Повысить конкурентоспособность организации путем предоставления широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-пространственных услуг, внедрение в практику работы организации новых форм дошкольного образования.</li> <li>4. Обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</li> <li>5. Оказание психолого-педагогической поддержки семье и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.</li> <li>6. Создать в соответствии с требованиями основной общеобразовательной программы дошкольного образования развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу организации.</li> <li>7. Модернизировать систему управления образовательной организации на основе включения родителей в управленческий процесс.</li> <li>8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.</li> <li>9. Повысить квалификацию педагогических работников в области цифровой образовательной среды.</li> </ol>
----------------------------------	---

<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.</p> <p>Представление широкого спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников ДООУ, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрение в педагогический процесс новых современных форм и технологий воспитания и обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>Построение современной комфортной развивающей предметно - пространственной среды и обучающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>Реализация инновационных технологий: информатизация процесса образования (использование коллекции Цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) в процессе обучения и воспитания дошкольников, повышения профессиональной компетентности работников детского сада); участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня.</p> <p>Стабильность медико-педагогического состава детского сада, обеспечение 100% укомплектованности штата. Достижение такого уровня профессиональной компетентности персонала учреждения, который позволит осуществлять квалифицированное медико-педагогическое сопровождение каждого субъекта образовательного процесса</p>
<p>Структура программы развития</p>	<p>Введение</p> <p>Раздел I. Характеристика текущего состояния детского сада</p> <p>Раздел II. Концепция развития детского сада</p> <p>Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты</p> <p>Раздел IV. Дорожная карта реализации программы развития</p> <p>Раздел V. Мониторинг реализации программы развития</p>
<p>Порядок управления реализацией программы развития</p>	<p>Текущее управление программой осуществляется администрацией детского сада. Корректировки программы проводятся заведующим МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное".</p>
<p>Порядок мониторинга реализации программы развития</p>	<p>Внутренний мониторинг осуществляется ежегодно в мае. Форма - аналитический отчет - справка о результатах реализации программы развития. Ответственный - заместитель заведующего МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное"</p>

Ресурсное обеспечение реализации программы развития	<p>1. Кадровые ресурсы. На данный момент педагогам присвоена первая квалификационная категория 0- %, 0% - высшая. На момент завершения программы доля педагогов с первой квалификационной категорией должна составить 40%.</p> <p>2. Материально-технические ресурсы. На данный момент образовательная организация полностью укомплектована для реализации обра-</p>
---	--

	зовательных программ дошкольного образования. На момент завершения программы развития детский сад должен создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: английский язык, хореография.
--	---

Механизмы реализации программы развития детского сада:

1. Выполнение требований ФГОС ДО.
2. Повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное", с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
3. Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребенку дошкольного возраста с учетом потребностей и возможностей социума.
4. Модернизация системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельностью образовательной организации.

## 5. **ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

### 6. **Раздел I. Характеристика текущего состояния детского сада**

#### 7. Информационная справка.

8. Дата открытия детского сада: 01.09.2021год.
9. **Правоустанавливающие документы детского сада.**
10. Устав. Действующий устав детского сада утвержден распоряжением администрации Симферопольского района от 30.08.2021г.
11. Лицензия на осуществление образовательной деятельности -82\_1651 . Лицензия выдана на 5 лет.
12. Свидетельство о регистрации в налоговом органе. Основной государственный регистрационный номер ОГРН 1209100012945
13. ИНН/КПП 9109025120/910901001
14. **Контакты.** Адрес:297501 , Республика Крым, Симферопольский р-н,
15. пгт. Молодежное, улица Ай- Петри 1.
16. **Условия обучения в детском саду.**
17. Основной структурной единицей МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное", является группа детей дошкольного возраста. В настоящее время в учреждении функционирует 5 из 12 групп, из них:
  18. 2 группы для детей раннего возраста;
  19. 3 группы для детей дошкольного возраста (1 группа комбинированная: с 5 до 7 лет).
20. Режим работы ДОУ: с 07:30 до 18:00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
21. Материально-техническая база. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет(изолятор,процедурный кабинет, кабинет врача), методический кабинет, логопедический кабинет, физкультурный зал, кабинет заместителя заведующего по АХЧ, пищеблок, 12 групповых комнат, музыкальный зал, прачечная, спортивная площадка, 12 игровых площадок

Раздел III. Ключевые ориентиры Программы развития: миссия, цели, задачи

**Миссия детского сада** заключается в создании условий, обеспечивающих высокое

качество результатов образовательного процесса по формированию ключевых компетенций дошкольников, опираясь на личностно - ориентированную модель взаимодействия взрослого и ребенка с учетом его психофизиологических особенностей и индивидуальных способностей.

Ключевые приоритеты развития детского сада до 2025 года:  
эффективная реализация комплексной Программы развития, воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающая условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;  
обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб детского сада в вопросах развития детей;  
расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности детского сада;  
повышение профессионального мастерства педагогов;  
развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка через дополнительное образование;  
реализация коррекционно-развивающей поддержки детей с особыми образовательными потребностями.

Целью программы является повышение конкурентных преимуществ детского сада в условиях быстро меняющейся экономико-правовой среды.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

расширение спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-консультативных услуг;  
внедрение в практику детского сада новых форм работы с воспитанниками; Повышение качества образования в ДООУ через внедрение современных педагогических технологий (цифровизации образования, внедрение информационных, дистанционных технологий);  
введение дополнительного образования, как совокупности услуг, доступных для широких групп воспитанников;  
приведение в соответствие с требованиями предметно-развивающей среды и модернизация материально-технической базы ДОО;  
развитие сетевого взаимодействия;  
мониторинг процесса реализации ФГОС ДО в детском саду.

**«Дорожная карта»  
действий по реализации программы развития  
в МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное"  
на 2022-2025 гг.**

**Задача 1:** Совершенствовать развитие самоуправления в ДООУ и модель образовательного учреждения в соответствии с запросами социума, расширяя количество образовательных услуг, обеспечивающих его конкурентоспособность.

Мероприятия	2021	2022	2023	2024	2025
-------------	------	------	------	------	------

<b>1. Развивать систему органов самоуправления ДОО, обеспечивая государственнообщественный характер управления</b>						
1.1. Внесение изменений в нормативные акты ДОУ и разработка новых локальных актов, регулирующих организацию работы органов самоуправления ДОО в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	X	X	X	X	X	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
1.2. Обеспечение открытости управления ДОО через официальный сайт	X	X	X	X	X	Заведующий
1.3. Разработать систему материального стимулирования педагогов в соответствии с показателями эффективности (эффективный контракт)	X	X	X	X	X	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
1.4. Совершенствование модели финансово-экономической деятельности учреждения. - увеличение доли внебюджетных поступлений (доходы от платных дополнительных услуг, спонсорские и благотворительные поступления) в общем объеме финансирования	X	X	X	X	X	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
1.5. Разработка и реализация плана по охране труда сотрудников ДОО, аттестация рабочих мест	X	X	X	X	X	Заведующий
<b>2. Провести маркетинговые мероприятия по выявлению запросов родителей на дополнительные образовательные услуги</b>						
2.1. Создание рабочей группы для проведения и обобщения результатов исследования	X	X	X	X	X	Заведующий, ответственный за сайт
2.2. Размещение результатов запросов родителей на официальном сайте ДОО	X	X	X	X	X	ответственный за сайт
2.3. Совершенствование системы оказания дополнительных образовательных услуг в ДОО: - Приведение в соответствие с современными требованиями программ дополнительного образования, внесение	X	X	X	X	X	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР

необходимых корректив; Совершенствование проектно-сметной документации и финансовой отчетности по платным услугам; Проработка системы оказания дополнительных услуг неорганизованным детям; Заключение договоров о сотрудничестве и разработка совместных планов с учреждениями здравоохранения, образования, культуры и спорта.						
---	--	--	--	--	--	--

**Задача 2.** Скорректировать образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, основной образовательной программой дошкольного образования для обеспечения разностороннего развития с учетом познавательных потребностей и индивидуальных возможностей детей.

Мероприятия	2021	2022	2023	2024	2025	Ответственный
<b>1. Доработать и внести коррективы в образовательный процесс ООП дошкольного образования, разработанную ООП на основе примерных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО (от 2019 г.)</b>						
1.1. Создание рабочей группы по внесению корректив Основной общеобразовательной программы дошкольного образования ДОО	X	X	X	X	X	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа,
1.2. Проведение методических мероприятий с педагогическим коллективом по изучению и методическому обеспечению ООП дошкольного образования	X	X	X	X	X	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа,
1.3. Определиться в использовании современных технологий обучения, воспитания и развития дошкольников	X	X	X	X	X	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа.
1.4. Корректировка перспективного и календарного планирования на основе интеграции образовательных областей для всех возрастных групп	X	X	X	X	X	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа, педагоги
<b>2. Совершенствование механизма, обеспечивающего проведение внутреннего мониторинга оценки качества образования</b>						
2.1. Разработка положения о внутренней системе оценки качества образования Привести в систему контрольные мероприятия: - состояния здоровья детей; - выполнения ООП; - готовности ребенка к обучению в школе; отслеживания интегративных качеств личности	X	X	X	X	X	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа, педагоги
<b>3. Определить круг организаций, с которыми возможно осуществление сетевого взаимодействия при освоении образовательной программы ДОО</b>						
1. Заключение договора сетевого взаимодействия по определенным	X	X	X	X	X	заместитель заведующего по

направлениям образовательной программы						ВМР рабочая группа
Задача 3. Стабилизировать достигнутый уровень состояния физического здоровья детей и медицинского сопровождения образовательного процесса через совершенствование материальных, кадровых и организационно-методических условий.						
<b>Мероприятия</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>Ответственный</b>
<b><i>1. Повышать профессиональную компетентность педагогического коллектива в вопросах здоровьесбережения и физического развития детей.</i></b>						
1.1 .Направление медперсонала, инструктора по ф/к на курсы повышения квалификации по овладений здоровьесформирующими технологиями	X	X	X	X	X	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
1.2.Активизация коллективных и индивидуальных форм методической работы с педагогами по вопросам физического развития детей	X	X	X	X	X	заместитель заведующего по ВМР инструктор по ф/к
1.3.Изучение передового опыта работы по теме «Развитие здоровьесберегающей среды ДОО»	X	X	X	X	X	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, медсестра, инструктор по ф/к
<b><i>2. Оптимизировать двигательную развивающую среду</i></b>						
2.1 .Приобретение спортивного оборудования для игр зимой и летом (в зале и на улице)	X	X	X	X	X	Заведующий, завхоз, инструктор по ф/к
2.2. Приобретение атрибутов для проведения ОРУ во всех группах (флажки, погремушки, кубики и др.)	X	X	X	X	X	Заведующая, завхоз
<b><i>3.Совершенствовать организационно-методические условия физического развития детей</i></b>						
3.1.Внедрение в образовательный процесс технологий по оздоровлению и воспитанию здорового образа жизни	X	X	X	X	X	заместитель заведующего по ВМР, инструктор по ф/к
3.2.Создание банка методических рекомендаций по здоровому образу жизни дошкольников	X	X	X	X	X	заместитель заведующего по ВМР, инструктор по ф/к, воспитатели
3.3.Создание условий для совершенствования работы по оздоровлению детей в детском саду: приобретение необходимого оборудования (в соответствии с задачами работы по оздоровлению детей , с требованиями СанПиН); проектная деятельность; организация межведомственного взаимодействия; привлечение к работе	X	X	X	X	X	заместитель заведующего по ВМР, инструктор по ф/к, воспитатели

(заключение договоров о сотрудничестве, разработка и реализация совместных планов)						
3.4. Подготовка материалов к лицензированию деятельности медицинского кабинета ДОО	х	х	х	х	х	Заведующий, медсестра

**Задача 4.** Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОО, создавая условия для развития их субъектной позиции.

Мероприятия	2021	2022	2023	2024	2025	Ответственный
<b>1. Стимулировать профессиональную самоорганизацию деятельности педагогов, поддерживать инициативу и творчество</b>						
1.1. Корректировка плана повышения квалификации педагогов	х	х	х	х	х	заместитель заведующего по ВМР
1.2. Разработать модель взаимодействия специалистов и воспитателей	х	х	х	х	х	заместитель заведующего по ВМР
Проведение семинаров-практикумов «Реализация образовательной программы по основным направлениями развития и образования детей»	х	х	х	х	х	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа, воспитатели
1.5. Стимулировать самообразование педагогов в области внедрения ФГОС ДО	х	х	х	х	х	заместитель заведующего по ВМР рабочая группа
1.6. Активизировать работу с молодыми педагогами	х	х	х	х	х	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа
1.7. Совершенствование и утверждение в новой редакции локальных актов учреждения, касающихся деятельности сотрудников (правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, положения и др.).	х	х	х	х	х	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа
<b>2. Внедрение профессионального стандарта педагога как импульса к его саморазвитию</b>						
2.1 .Организация методического сопровождения педагогов для обеспечения соответствия требованиям Профессионального стандарта педагога в ДОО	х	х	х	х	х	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа

**Задача 5.** Расширять взаимодействие ДОО с социумом (семьей, школой и др.). Осуществлять сетевое взаимодействие с образовательными организациями Симферопольского района

Мероприятия	2021	2022	2023	2024	2025	Ответственный
<i>Л Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение семей воспитанников</i>						
1.1 .Разработка проектов взаимодействия ДОО с МБОУ "Молодежненская школа №2"	х	х	х	х	х	заместитель заведующего по ВМР

1.2.Организация цикла мероприятий для родителей по оздоровлению и развитию дошкольников -	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР
1.3.Совершенствование наглядно - информационных (информационно - ознакомительных; информационно - просветительских) форм работы с семьей	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР
1,4.Индивидуализация и дифференциация работы с семьями: - разработка и реализация комплексного плана повышения педагогической культуры разных категорий родителей воспитанников ДОО	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР
<b>2. Обеспечить функционирование ДОО как открытой системы</b>						
2.1 .Использование ресурсов социокультурной среды (библиотеки, музеи и др. ) для обогащения образовательного процесса	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
2.2.Создание информационно - коммуникативной среды, обеспечивающей повышение родительской компетентности в вопросах развития и воспитания детей (сайт ДОО)	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели

**Задача 6.** Обогащать предметно - пространственную среду и материально-техническую базу ДОУ согласно требованиям ФГОС ДО.

Мероприятия	2021	202	2023	2024	2025	Ответственный
<b>1. Целенаправленно совершенствовать предметно-развивающую среду с учетом оптимальной насыщенности, целостности, полифункциональности</b>						
1.1.Приобретение современного раздаточного и дидактического материала для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствие с ФГОС	x	x	x	x	x	Заведующий заместитель заведующего по ВМР, завхоз
1.2 .Приобретение музыкальных инструментов и пополнение содержания костюмерной	x	x	x	x	x	Заведующий заместитель заведующего по ВМР, завхоз
1.3.Постоянное отслеживание состояния предметно - развивающей среды, ее модернизация и развитие	x	x	x	x	x	Заведующий заместитель заведующего по ВМР, завхоз

<b>2. Укреплять материально-техническую базу, обеспечивая целесообразность, информативность и комфорт</b>						
<b>3. Оснащать образовательное пространство средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии со спецификой Программы)</b>						
3.1. Приобретение игрушек и методического обеспечения в соответствии с Программой (ФГОС ДО)	х	х	х	х	х	Заведующий заместитель заведующего по ВМР, завхоз
3.2. Обеспечение комплектам подписных изданий	х	х	х	х	х	Заведующий заместитель заведующего по ВМР, завхоз
3.3. Приобретение оборудования для организации дистанционного обучения	х	х	х	х	х	Заведующий заместитель заведующего по ВМР, завхоз

### **Прогнозируемый результат реализации программы развития**

#### ***Для воспитанников и родителей:***

- каждому воспитаннику будут предоставлены условия для полноценного личностного роста;
- хорошее состояние здоровья детей будет способствовать повышению качества их образования;
- обеспечение индивидуального педагогического и медико - социального сопровождения для каждого воспитанника ДОУ;
- качество сформированных целевых ориентиров детей будет способствовать успешной адаптации ребенка в социуме;
- реализация проекта «Преемственность детского сада и школы» позволит каждому выпускнику обеспечить успешный переход на следующую ступень образования - в начальную школу;
- каждой семье будет предоставлена консультативная помощь в воспитании и развитии детей, возможность выбора дополнительных программ развития.

#### ***Для педагогов:***

- повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с ФГОС дошкольного образования;
- квалификация педагогов позволит обеспечить формирование целевых ориентиров дошкольника;
- развитие условий для успешного освоения педагогических технологий; поддержка инновационной деятельности.

#### ***Для МБДОУ "Детский сад "Ляле" пгт. Молодежное"***

- будет налажена система управления качеством образования дошкольников, через успешную реализацию целевого проекта «Управление качеством дошкольного образования»;

- развитие взаимовыгодного сотрудничества с другими социальными системами;
- транслирование передового опыта работы;
- презентация портфолио творческих работ и достижений участников образовательного процесса;  
повышение имиджа и конкурентоспособности учреждения;
- улучшение материально-технической базы ДОУ (приобретение нового современного оборудования, комплекса мультимедийного оборудования, здоровьесберегающего оборудования);
- совершенствование предметно - развивающей среды в соответствии с ФГОС (приобретение игрового оборудования, дидактических и развивающих центров, модулей);
- программно - методическое обеспечение воспитательно - образовательного процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования;
- организация пропускного режима в ДОУ в целях обеспечения безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных действий в отношении детей (воспитанников) и сотрудников ДОУ.